



CONVOCATORIA OPORTUNIDAD LABORAL

| | |
|-------------------------|--|
| Cargo | Coordinador Deportivo |
| Institución | Comité Paralímpico de Chile – COPACHI |
| Lugar | Santiago / Posibilidad de trasladarse en todo territorio nacional e Internacional |
| Reporta a | Director Deportivo - COPACHI |
| Tipo de contrato | Trabajo / 3 meses y luego de evaluación a indefinido. |
| Horas de trabajo | 44 hrs. |
| Contacto | Enviar CV y Certificados al correo: contacto@paralimpico.cl |

Fechas del Proceso año 2023:

| | |
|------------------------|-------------------------|
| Recepción de CV | Hasta el 13 de julio |
| Entrevistas | Entre 17 al 19 de julio |
| Selección | 20 de julio |
| Funciones | Desde 01 Agosto |

Damos las gracias a todos los solicitantes, pero sólo los considerados para el puesto serán contactados.



| | | | |
|---|----------------------------|----------------|-----------|
|  | GESTIÓN DE PERSONAS | Código | No aplica |
| | | Característica | No aplica |
| | | Edición | 001 |
| | | Página | 1 de 3 |
| | | Vigencia | No aplica |
| PERFIL DE CARGO – Coordinador Deportivo | | | |

| | | | |
|-------------------------|-----------------------|---------------------|--------------|
| Cargo: | Coordinador Deportivo | | |
| Supervisado por: | Director Deportivo | Supervisa a: | Entrenadores |
| Área: | Deportiva | | |

OBJETIVO DEL CARGO

Coordinar, ejecutar y controlar las actividades que contemplen el proceso de preparación y competencia de los deportes a cargo, con un enfoque integral y un uso eficiente de los recursos, entregando las mayores facilidades a entrenadores y deportistas para el cumplimiento de sus objetivos.

COMPETENCIAS EDUCACIONALES Y/O FORMATIVAS

| | |
|--|--|
| Nivel educacional requerido para el cargo | <ul style="list-style-type: none"> - Título de Pregrado de carrera afín al deporte. - Título de Magister en Gestión o Entrenamiento Deportivo |
| Experiencia necesaria para el cargo | <ul style="list-style-type: none"> - Experiencia de al menos 2 años en cargos de Gestión Deportiva. - Deseable experiencia como Entrenador y/o Deportista en algún deporte Federado. |
| Competencias Técnicas | <ul style="list-style-type: none"> - Conocimiento de coordinación de actividades deportivas. - Conocimiento de la estructura del deporte federado. - Manejo de las Tics - Deseable manejo del Inglés |



GESTIÓN DE PERSONAS

| | |
|----------------|-----------|
| Código | No aplica |
| Característica | No aplica |
| Edición | 001 |
| Página | 2 de 3 |
| Vigencia | No aplica |

PERFIL DE CARGO – Coordinador Deportivo

Funciones

| | |
|----|--|
| 1. | <p>Planificar en conjunto con Directivas de Federaciones Nacionales y Entrenadores Nacionales las distintas actividades a realizar durante el año de los deportes a cargo.</p> <ul style="list-style-type: none">- Planificación de Actividades y Presupuesto Anual: RRHH Técnico, Materiales, Competencias Nacionales, Giras Internacionales, Capacitaciones, Visitas Técnicas.- Elaborar en conjunto todos los documentos técnicos necesarios para la orientación en el deporte. (Bases de Competencias Nacionales, Criterios Selectivos a Eventos Internacionales)- Coordinar y realizar reuniones periódicas para ajustar, controlar la ejecución y avance de las diversas actividades planificadas.- Mantener una comunicación constante con los diversos entes: Directivos, Cuerpo Técnico, Jueces, Clasificadores en post del correcto desarrollo de las actividades y el cumplimiento de los objetivos. |
| 2. | <p>Coordinar la correcta y eficiente ejecución de las actividades nacionales e internacionales de los deportes a su cargo, en conjunto con las diversas áreas de apoyo.</p> <ul style="list-style-type: none">- Definir y presentar los requerimientos de las actividades a coordinar en los formatos correspondientes, recopilar la documentación necesaria e indicar los objetivos y resultados esperados.- Gestión de los recintos para los entrenamientos y concentrados de las Selecciones Nacionales.- Revisión y seguimiento de los entrenamientos e informes del Cuerpo Técnico Nacional.- Definir, orientar y acompañar al Coordinador de Concentrados y de Competencias Nacionales de cada deporte para el desarrollo de sus labores.- Realizar las solicitudes en los plazos correspondientes para todo tipo de acciones ya sea gestión de traslados, pago de inscripciones deportivas, pago de licencias, alojamientos, pasajes nacionales e internacionales etc.- Asistir cada vez que sea convocado o necesario a las actividades coordinadas. |
| 3. | <p>Mantener un control periódico y oportuno de todos los registros y documentos técnicos.</p> <ul style="list-style-type: none">- Ranking y Record Nacionales.- Master List de Clasificación Funcional.- Bases de Competencias Nacionales.- Criterios Selectivos a Competencias Internacionales.- Guías de Calificación a Mega Eventos y Mundiales. |
| 4. | <p>Realizar todo tipo de labores administrativas en post del correcto desarrollo de los deportes y actividades, entregando las mayores facilidades a entrenadores y deportistas para el alcance de sus objetivos.</p> <ul style="list-style-type: none">- Postulación de Premios por Logro, Becas Proddar y Residencia CAR- Certificados para permisos y postulaciones.- Coordinación del apoyo de las Ciencias Aplicadas.- Gestión de Indumentaria Deportiva, Presentación y Materiales. |



GESTIÓN DE PERSONAS

| | |
|----------------|-----------|
| Código | No aplica |
| Característica | No aplica |
| Edición | 001 |
| Página | 3 de 3 |
| Vigencia | No aplica |

PERFIL DE CARGO – Coordinador Deportivo

COMPETENCIAS DE PERSONALIDAD

| | Nivel Alto | Nivel Medio | Nivel bajo |
|------------------------------------|------------|-------------|------------|
| Motivación de logro | | X | |
| Responsabilidad | X | | |
| Orden y Método | X | | |
| Iniciativa | X | | |
| Liderazgo | | X | |
| Aceptación de normas | X | | |
| Control de Impulsos | | X | |
| Tolerancia a la frustración | X | | |
| Autonomía | | X | |
| Seguridad en sí mismo | X | | |
| Tolerancia al trabajo bajo presión | X | | |
| Flexibilidad | | X | |
| Capacidad empática | X | | |